

Зарегистрирован ИФНС России  
по Ленинскому району г.Саранска  
ОГРН 1021300546926  
ГРН 2191326085988  
от 08.05.2019

Заместитель начальника

*Слободкин М.В.*



« УТВЕРЖДЕН

Распоряжением начальника  
Управления культуры  
Администрации Атяшевского  
муниципального района  
от 16 апреля 2019 года № 4

## У С Т А В

### муниципального автономного учреждения культуры Атяшевского муниципального района

### «Центр национальной культуры и ремесел»

р.п. Атяшево, 2019

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

## **1. Общие положения**

1.Муниципальное автономное учреждение культуры Атяшевского муниципального района «Центр национальной культуры и ремесел» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной Атяшевским муниципальным районом.

2.Учреждение является муниципальным автономным учреждением, осуществляющим предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления Атяшевского муниципального района в сфере культуры.

3.Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг, указанных в 13-17 пунктах.

4.Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляются Администрацией Атяшевского муниципального района (далее – Администрация).

От имени Администрации Атяшевского муниципального района решения по вопросам осуществления функции и полномочия учредителя принимает начальник Управления культуры Администрации Атяшевского муниципального района (далее – уполномоченное лицо).

5.Полное официальное наименование юридического лица - муниципальное автономное учреждение культуры Атяшевского муниципального района «Центр национальной культуры и ремесел».

Сокращенное наименование юридического лица – МАУК «Центр национальной культуры и ремесел».

6.Собственником Учреждения является Атяшевский муниципальный район.

7.Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Атяшевского муниципального района и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке.

8.Место нахождения и почтовый адрес Учреждения:  
431800, Республика Мордовия, Атяшевский район, р.п.Атяшево, ул.Ленина, д.30А.

9.Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами Атяшевского муниципального района.

10.Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

11.Учреждение имеет печать, штампы и бланки установленного образца со своим наименованием.

11.1. Филиалами Учреждения являются следующие сельские Дома культуры (далее – СДК) и сельские клубы (далее – СК):

Аловский СДК 431823, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Алово, ул. 25 лет Октября, д. 6

Андреевский СДК 431810, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Андреевка, ул.Ленина д. 53.

Ахматовский СК 431803, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Ахматово, ул.Ленина, д.95.

Батушевский СДК 431826, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Батушево, ул. Ленина, д.76.

Б.Манадышский СДК 431802, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Б.Манадыши, ул. Молодежная, д.1.

Вечерлейский СДК 431803, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Вечерлеи, ул.Куйбышева, д.9.

Дюркинский СДК 431826, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Дюрки, ул. Комсомольская, д.50.

Капасовский СДК 431805, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Капасово, ул. Центральная, д.72.

Каменский СДК 431812, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Каменки, ул. Молодежная, д.41.

Киржеманский СДК 431816, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Киржеманы, ул. Советская, д.8.

Козловский СДК 431811, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Козловка, ул. Советская, д.67.

Лобаскинский СДК 431817, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Лобаски, ул. К.Маркса, д.26.

Низовский СДК 431828, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Низовка, ул. Первомайская, д.28.

Покровский СК 431813, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Покровск, ул.Советская, д.30.

Пилесевский СК 431811, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Пилесево, ул. Горького, д.77.

Сабанчеевский СДК 431821, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Сабанчеево, ул. Советская, д.8.

Селищинский СДК 431809, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Селищи, ул. Молодежная, д.2.

ДК п.Птицесовхоза «Сараст» 431827, Республика Мордовия, Атяшевский район, Птицесовхоз «Сараст», ул. Советская, д.19.

Сосуновский СК 431808, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Сосуновка, ул.Ленина, д.2.

Тарасовский СДК 431825, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Тарасово, ул. Красная, д.79, пом.1.

Ушаковский СК 431807, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Ушаковка, ул. Фрунзе, д.12.

Челпановский СДК 431818, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Челпаново, ул. Ленина, д.47.

Чукальский СДК 431814, Республика Мордовия, Атяшевский район, с.Чукалы на Вежне, ул. Красная слобода, д.1.

Кулясовский СК 431800, РМ, Атяшевский р-н, с.Кулясово, ул.Большевикская, д.105

Атяшевская АКБ 431800, Республика Мордовия, Атяшевский район, р.п.Атяшево, ул. Ленина, д.30А.

Филиалы Учреждения не являются юридическими и действуют на основании Положения.

12. Учреждение несёт ответственность за деятельность своих филиалов и структурных подразделений.

## **2. Предмет и цели деятельности учреждения**

13. Целями деятельности учреждения являются:

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Атяшевского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организации культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Атяшевского муниципального района.

14. Предметом деятельности Учреждения является: сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, для оказания содействия поселениям Атяшевского муниципального района в развитии и поддержке традиционной народной культуры и творческой деятельности граждан.

15. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности: Муниципальные услуги в области культуры:

1) организация и проведение районных фестивалей, смотров, конкурсов и других форм показа результатов творческой деятельности населения Атяшевского муниципального района;

2) проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов;

3) разработка методик сохранения и интеграции национальных культур, традиционно бытующих в районе, в современных общественных процессах;

4) проведение фольклорно-этнографических экспедиций с последующей расшифровкой и фиксацией на различных носителях образцов народного творчества;

5) представление методической и практической помощи центрами национальной культуры народов, проживающих на территории района;

6) сбор и обработка статистической, аналитической и иной информации по функционированию и развитию сети учреждений и социокультурных процессов в районе;

7) поддержка творческой деятельности самобытных художественных коллективов, возрождение и развитие традиционных художественных промыслов, народных ремесел, фольклора;

8) услуга по разработке и изданию методических, аналитических и информационных материалов по различным аспектам традиционной народной культуры, культурно - досуговой практике, любительскому исполнительскому искусству;

9) переподготовка и повышение квалификации специалистов через систему постоянно действующих семинаров, творческих лабораторий, мастер-классов;

10) содействие вовлечению в сферу народного творчества различных возрастных и социальных групп населения;

11)содействие в создании необходимых условий для выявления, становления и развития талантов;

12)предоставление гражданам возможности заниматься творческой деятельностью;

13)содействие в развитии интереса, творческих способностей участников коллективов;

14)содействие в проведении выездных, обменных концертов, участие в конкурсах, фестивалях.

16.Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

1) проведение общерайонных культурно-массовых мероприятий;

2) патриотическое воспитание;

3)создание и распространение ремесленнических изделий, изделий художественного и декоративно-прикладного народного творчества;

4) выставочная деятельность.

17.Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность:

1) показ кинофильмов, кинолектории;

2) прокат фильмов;

3) организация и постановка театральных представлений, концертов, спектаклей, театрализованных представлений концертных программ и прочих сценических выступлений по заказам юридических лиц и населения;

4) организация цирковых представлений;

5) проведение дискотек;

6) организация школ танцев;

7) организация выставок-продаж;

8)продажа, в том числе на аукционах предметов искусства, ремесленнических изделий, изделий художественного и декоративно-прикладного народного творчества;

9) организация и проведение вечеров отдыха, литературно-музыкальных вечеров, праздников (национальные, государственные, традиционные, профессиональные, обрядовые);

10) проведение выставок-ярмарок;

11) подготовка шоу-программ и конкурсов;

12) подготовка и проведение торжественных собраний;

13) подготовка и проведение презентаций;

14) подготовка игровых программ и конкурсов и их проведение;

15) подготовка и проведение костюмированных балов-карнавалов, шествий

16) организация проведения конференций, семинаров;

17)занятия в кружках (хоровых, танцевальных, драматических, фольклорных, вокальных и т.д.) студиях.

18)издание материалов художественно-эстетического направления, альбомов;

19) издание методических материалов и рекомендаций;

20) издание сценариев;

21) запись фонограмм;

22) фото-видеосъемка;

- 23) создание банка данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов;
- 24) предоставление в прокат костюмов;
- 25) информационно-консультационные и методические услуги в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;
- 26) художественно-оформительские работы;
- 27) проведение спортивных мероприятий;
- 28) проведение PR-акций, PR-услуг по продвижению;
- 29) услуги Интернет-кафе;
- 30) культурное обслуживание на дому для лиц с ограниченными возможностями;
- 31) экскурсионное обслуживание;
- 32) предоставления помещений в аренду для проведения культурно - досуговых мероприятий;
- 33) прокат музыкальной и проекционной аппаратуры;
- 34) организация гастролей театров, приглашение отдельных артистов, цирковых представлений;
- 35) работа игровых комнат, аттракционов;
- 36) работа приклубных буфетов;
- 37) аренда помещений и имущества.

18.Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Организация деятельности и управление Учреждением**

19. Учреждение имеет право:

- 1) определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами Атяшевского муниципального района, целями и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом;
- 2) заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения;
- 3) приобретать и арендовать в установленном порядке имущество, необходимое для обеспечения деятельности Учреждения;
- 4) осуществлять по согласованию с Администрацией Атяшевского муниципального района сдачу в аренду и предоставление во временное безвозмездное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Атяшевского муниципального района;
- 5) осуществлять организацию работ, связанных с капитальным строительством, модернизацией, реконструкцией и ремонтом недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением.

20. Учреждение обязано:

1) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;

2) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;

3) вести бухгалтерский и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности;

6) определять и обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности занимаемых Учреждением зданий, сооружений, земельных участков и иного имущества;

7) представлять в орган Администрации Атяшевского муниципального района, осуществляющий ведение реестра муниципального имущества Атяшевского муниципального района, сведения об имуществе, приобретенном за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

8) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

9) обеспечивать обязательства по оплате расходов, связанных с осуществлением деятельности филиалов учреждения (в том числе коммунальных, арендных и эксплуатационных платежей, расходов на услуги связи, обеспечение сохранности имущества).

21. Учреждение не имеет права:

отказаться от выполнения государственного (муниципального) задания;

распоряжаться самостоятельно имуществом, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

выплачивать членам Наблюдательного Совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного Совета автономного учреждения.

22. Органами Учреждения являются Наблюдательный Совет Учреждения, руководитель автономного учреждения.

23. В Учреждении создается Наблюдательный Совет в составе шести членов.

Решение о формировании Наблюдательного Совета принимается уполномоченным лицом не позднее, чем за два месяца до окончания срока полномочий Наблюдательного совета предыдущего Состава.

Решение о формировании Наблюдательного совета принимается уполномоченным лицом не позднее, чем за два месяца до окончания срока полномочий Наблюдательного совета предыдущего состава.

Решение о формировании Наблюдательного совета в связи с созданием Учреждения принимается уполномоченным лицом в течении двух месяцев со дня его государственной регистрации.

24. В состав Наблюдательного совета входят:



1) представители Администрации, назначаемые в состав Наблюдательного Совета распоряжением уполномоченного лица в количестве 1 членов;

2) представитель Администрации, на которого возложено управление муниципальным имуществом, назначаемые в состав Наблюдательного Совета Главой Администрации;

3) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры, назначаемые распоряжением уполномоченного лица по предложению общественных организаций или по согласованию с ними в количестве 2 членов;

4) представители работников Учреждения, избираемые общим собранием трудового коллектива Учреждения, в количестве 2 членов.

25. Срок полномочий Наблюдательного Совета Учреждения составляет пять лет.

26. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного Совета Учреждения неограниченное число раз.

27. Не могут быть членами Наблюдательного Совета Учреждения:

руководитель Учреждения;

заместители руководителя Учреждения;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного Совета Учреждения с правом совещательного голоса.

28. Члены Наблюдательного Совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

29. Полномочия члена Наблюдательного Совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного Совета Учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного Совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного Совета Учреждения к уголовной ответственности.

30. Полномочия члена Наблюдательного Совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

31. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном Совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного Совета Учреждения.

32. Председатель Наблюдательного Совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного Совета Учреждения членами Наблюдательного Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета Учреждения.

33. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного Совета Учреждения.



34. Наблюдательный Совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

35. Председатель Наблюдательного Совета Учреждения организует работу Наблюдательного Совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

36. В отсутствие председателя Наблюдательного Совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного Совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

37. К компетенции Наблюдательного Совета Учреждения относится рассмотрение:

1) предложения учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложения учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с **частями 2 и 6 статьи 3** Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

38. По вопросам, указанным в **подпунктах 1 - 5 и 8 - 11** пункта 37 настоящего Устава, Наблюдательный Совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного Совета Учреждения.

39. По вопросу, указанному в **подпункте 6** пункта 37 настоящего Устава, Наблюдательный Совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в **пунктах 5 и 11**

пункта 37 настоящего Устава, Наблюдательный Совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного Совета Учреждения.

40. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 37 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным Советом Учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю Учреждения.

41. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 37 настоящего Устава, Наблюдательный Совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

42. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 37 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета Учреждения.

43. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 37 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным Советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета Учреждения.

44. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 37 настоящего Устава, принимается Наблюдательным Советом Учреждения в порядке, установленном пунктами 45 и 46 настоящего Устава.

45. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 10 пункта 37 настоящего Устава, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного Совета Учреждения.

46. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного Совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном Совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

47. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного Совета Учреждения в соответствии с пунктом 37 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

48. По требованию Наблюдательного Совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного Совета Учреждения.

49. Заседания Наблюдательного Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

50. Заседание Наблюдательного Совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного Совета Учреждения или руководителя Учреждения.

51. Подготовку проведения заседаний Наблюдательного Совета осуществляет председатель Наблюдательного Совета, который определяет повестку дня, дату, время и место его проведения.

Председатель Наблюдательного Совета или по его поручению член Наблюдательного Совета, не позднее чем за 3 дня до проведения заседания

Наблюдательного Совета уведомляет членов Наблюдательного Совета о времени и месте проведения заседания путем вручения письменного уведомления с указанием повестки дня под расписку получателя или направления письменного уведомления посредством почтовой связи, факсимильной связи (электронного сообщения).

В случае необходимости, обусловленной обстоятельствами, требующими немедленного разрешения, заседание Наблюдательного Совета созывается в течение одних суток. Оповещение членов Наблюдательного Совета при этом производится официальными телефонограммами.

52. В заседании Наблюдательного Совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного Совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного Совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного Совета Учреждения.

53. Заседание Наблюдательного Совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного Совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного Совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного Совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

54. В случае отсутствия члена Наблюдательного Совета Учреждения на его заседании по уважительной причине, его мнение, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

55. Председатель Наблюдательного Совета при подготовке проведения заседания Наблюдательного Совета может принять решение о его проведении в форме заочного голосования.

Участие членов Наблюдательного Совета в таких заседаниях осуществляется путем направления членами Наблюдательного Совета в Учреждение заполненных бюллетеней для заочного голосования.

Не допускается заочное голосование в случаях предусмотренных третьим абзацем пункта 51 настоящего Устава.

Подготовленные председателем Наблюдательного Совета бюллетени для голосования направляются членам Наблюдательного Совета с указанием срока представления заполненных бюллетеней в Учреждение.

Заполненные и заверенные подписью члена Наблюдательного Совета бюллетени для заочного голосования в установленный председателем Наблюдательного Совета срок представляются членом Наблюдательного Совета в непосредственно в Учреждение (под расписку).

56. Порядок, предусмотренный пунктами 54 и 55 не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 37 настоящего Устава.

57. Каждый член Наблюдательного Совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного Совета Учреждения.

58. Первое заседание Наблюдательного Совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного Совета Учреждения созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания

председателя Наблюдательного Совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного Совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

59. По инициативе Учреждения учредитель может принять решение об упразднении Наблюдательного Совета Учреждения. В этом случае функции Наблюдательного Совета Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, исполняются учредителем.

60. Текущее руководство деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции учредителя Учреждения, Наблюдательного Совета Учреждения или иных органов Учреждения осуществляет **директор**, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Атяшевского муниципального района.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются срочным трудовым договором, заключаемым с руководителем Главой Атяшевского муниципального района сроком на **2 (два)** года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **61. Руководитель Учреждения:**

1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

2) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения наблюдательному совету для утверждения;

3) утверждает штатное расписание Учреждения;

4) утверждает план его финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

5) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

7) делегирует свои права заместителю и устанавливает ему обязанности;

8) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры;

9) осуществляет в установленном порядке меры по поддержанию и развитию материально-технической базы Учреждения, созданию необходимых условий для работников Учреждения;

10) устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Учреждения и несет персональную ответственность за их неразглашение;

11) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Учреждения и несет персональную

ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

62. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность:

в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

63. В случае временного отсутствия руководителя Учреждения его обязанности исполняет заместитель в соответствии с письменно оформленным приказом руководителя.

64. Заместитель руководителя действует от имени Учреждения, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, совершает юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых ему руководителем Учреждения.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение учреждения**

65. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества учреждения является Атяшевский муниципальный район.

Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

Руководитель Учреждения вправе принять решение о безвозмездной передаче (дарении) имущества, приобретенного Учреждением, за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества с письменного согласия учредителя.

66. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) субсидии, предоставляемые из бюджета;

- 2) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3) средства от приносящей доход деятельности;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования от российских и зарубежных юридических и физических лиц;
- 5) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 72 настоящего Устава.

68. Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Решение об отнесении движимого имущества Учреждения к особо ценному принимается **уполномоченным лицом**.

69. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения подлежат согласованию с отделом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Атяшевского муниципального района.

70. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

71. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

72. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Атяшевского муниципального района, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

73. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного Совета Учреждения.

74. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает **10** процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

75. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного Совета Учреждения.



76. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в **пункте 78** настоящего Устава, члены Наблюдательного Совета Учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

77. Порядок, установленный настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

78. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

79. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и Наблюдательный Совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

80. Учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в пункте 70 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

81. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет выделенных таким собственником средств. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

82. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.



Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

83. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

Учреждение может открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства на основании соглашений, заключаемых учредителем, об открытии автономным учреждениям лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства.

84. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, права на участие в культурной жизни.

85. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

86. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

87. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Решением о ликвидации Учреждения, принимаемым Главой Атяшевского муниципального района, утверждается состав ликвидационной комиссии, устанавливаются порядок и сроки ликвидации Учреждения.

88. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

89. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

90. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Учреждения.

91. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в муниципальный архив.

92. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

93. Все изменения к настоящему Уставу утверждаются уполномоченным лицом с учетом рекомендаций Наблюдательного Совета и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

94. Изменения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Однако Учреждение и его учредитель не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 17 (Семнадцать листов)

Директор МАУК «Атмидевский РДК»



ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА  
Заместитель начальника  
ИФНС России по  
г.Саранску

